



SORAVIA ist ein wachstumsorientiertes und eigentümergeführtes Familienunternehmen. Seit über 140 Jahren steht der Name Soravia für Kontinuität im Bau- und Immobiliengeschäft. Dabei konzentriert sich SORAVIA auf die Geschäftsfelder Stadtentwicklung, freifinanzierten Wohnbau, Gewerbeprojekte, geförderten Wohnbau, Hoteldevelopments und die Revitalisierung denkmalgeschützter Immobilien. Das Kerngeschäft der Immobilien-Projektentwicklung ergänzt SORAVIA um Service-Unternehmen in den Bereichen Facility-, Property- und Asset-Management. Zusätzlich hält SORAVIA Unternehmensbeteiligungen am international renommierten Auktionshaus Dorotheum und der stark expandierenden Hotelgruppe Ruby Hotels. SORAVIA zählt mit mehr als 620 realisierten Projekten und einem Projektvolumen von über 6,3 Mrd. Euro zu den führenden Immobilien-Projektentwicklern in Österreich, Deutschland und CEE. Mit allen Beteiligungen beschäftigt SORAVIA rund 2.700 Mitarbeiter.

In unserer Zentrale in Wien bieten wir zum ehest möglichen Eintritt die Karrieremöglichkeit als

Junior Treasury Manager/in (40h/Woche)

der/die unser Team im Bereich Finance mit Freude und Enthusiasmus unterstützt.

Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:

- Mitarbeit bei konzernweiter Projektfinanzierungen
- Analyse und Durchführung von Transaktionen im Bereich des Finanzmanagements (z. B. Leasing, Kreditverträge & Bürgschaften)
- Mitwirkung bei der Durchführung des Treasury-Managements
- Zahlungsverkehr, Autorisation und Anbindung an Systeme
- Unterstützung bei Ad-hoc-Aufgaben, Analysen und Prognosen
- Mithilfe beim Liquiditäts- und Kapitalstrukturmanagements
- Eigenverantwortliche Vertragspflege interner Gruppenausleihungen
- Administration von regulatorischen Bestimmungen und laufender Bankenkommunikation

Ihr Profil, das uns überzeugt:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium (Uni, FH) mit Schwerpunkt Finanzierung / Treasury bzw. Kaufmännische Ausbildung und erste Arbeitserfahrungen im Finanzbereich
- IT- und Zahlenaffinität
- Verlässlicher und umsetzungsstarker Teamplayer mit entsprechender Selbständigkeit und Genauigkeit
- Sehr gute Excel- und MS Office-Kenntnisse erwartet

Das bieten wir Ihnen:

- Vielseitiges Aufgabenspektrum in einer innovativen österreichischen Unternehmensgruppe
- Mitarbeit in einem erfolgreichen und dynamischen Team mit bestem Betriebsklima
- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeit

Für diese Position ist ein Bruttomindestgehalt von EUR 2.000,-- **brutto** vorgesehen. Es besteht die Bereitschaft zur Überbezahlung je nach Qualifikation des Bewerbers.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf, Lichtbild und Zeugnisse direkt über unsere Homepage.

[Hier können Sie sich online bewerben!](#)

Julia Posad, Personalmanagement, Telefon: +43 1 716 90 1629
TownTown, Thomas-Klestil-Platz 3, 1030 Wien,